

Factura Pequeño Contribuyente

NUVIA PATRICIA, VELÁSQUEZ SERRANO

Nit Emisor: 35141883

SERVICIOS PROFESIONALES VELÁSQUEZ SERRANO

SECTOR I 2-27 ALDEA SAN RAFAEL SOCHE, San Marcos, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

96A7EF9F-267B-46F1-8AA8-C0023B8F2396

Serie: 96A7EF9F Número de DTE: 645613297

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:21:50

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:21:50

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-757, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-62-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 96A7EF9F, número de DTE 645613297 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Nuvia Patricia Velásquez Serrano, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-757 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-62-2024. Conste. San Marcos, 31 de agosto de 2024.



(f)

Nuvia Patricia Velásquez Serrano

DPI: 2179 22201 1201

(f)

Ing. Agr. Leonel Humberto de León Bermúdez
Jefe Departamental MAGA
San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 35141883

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722513929559	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 6:05 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:21:50	
Emisor:	35141883	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES VELÁSQUEZ SERRANO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
de Acceso:	0	
Autorización:	96A7EF9F-267B-46F1-8AA8-C0023B8F2396	
Serie:	96A7EF9F	
Número del DTE:	645613297	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:21:5106:0096A7EF9F267B46F18AA8C0023B8F2396	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 06:05:24	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 06:05:53



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	35141883
NOMBRE	NUVIA PATRICIA, VELÁSQUEZ SERRANO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-757
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-62-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nuvia Patricia Velásquez Serrano
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la formulación de un diagnóstico territorial de la problemática de la juventud y el diseño del plan de acción con estrategias de intervención comunitaria para la inclusión y participación activa de la juventud rural.	Apoyé al seguimiento de actividades de jóvenes productoras de cactus y suculentas para realizar la exposición de sus productos en la feria agropecuaria en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la preparación de acciones comunitarias demostrativas a presentar en el intercambio de experiencias con jóvenes servidores cívicos, en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional en la articulación de diferentes actores del SNER a nivel departamental, municipal y establecer alianzas para atender las demandas a nivel local en temas de juventud.	Apoyé en la facilitación de 1 capacitación de embazado de frutas, dirigido a jóvenes en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la facilitación del primer módulo del curso de Excel avanzado con alumnos graduandos del colegio Bethesda del municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
3) Apoyo Profesional en la promoción y participación de jóvenes rurales a través de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural CADER, fortaleciendo aspectos como: a) Gobernanza para la incidencia de la participación de la juventud en el desarrollo de sus territorios. b) Estrategias de comunicación para el desarrollo. c) Emprendimientos productivos y generación de empleo. d) Apoyo en la gestión de recursos y gestión financiera de proyectos productivos.	Apoyé en el intercambio de experiencias con jóvenes servidores cívicos, como parte de la celebración del día de la juventud en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la coordinación de un curso sobre Excel avanzado para alumnos graduandos del colegio Bethesda en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

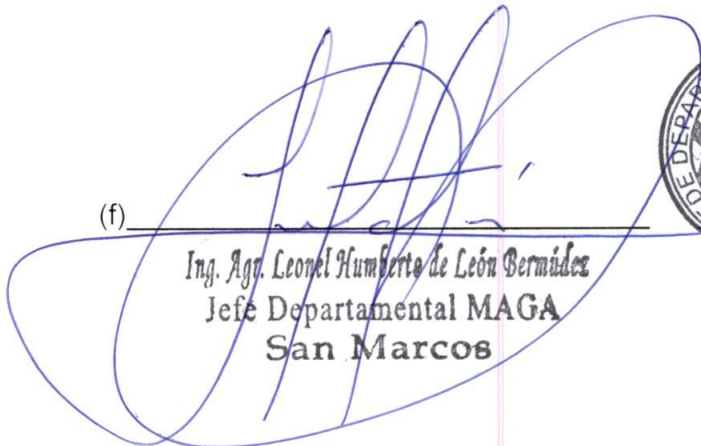
4) Apoyo profesional para elaborar informe sobre avance y seguimiento de actividades específicas realizadas con juventud rural, tomando como base los ejes estratégicos planteados para el logro de objetivos.	Apoyé en la elaboración 2 de informes sobre las actividades de los miembros del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural CADER Juvenil, del municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de la Sede Departamental.	Apoyé la celebración internacional del día mundial del maíz, en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de la feria agropecuaria en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Nuvia Patricia Velásquez Serrano
 DPI: 2179 22201 1201
 Celular: 41590737

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Leonel Humberto de León Bermúdez
 Jefe Departamental MAGA
 San Marcos





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TEL. 2369-3670 * TELEFAX. 2369-3716
GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades@yahoo.com
e-mail: colegiodehumanidades@hotmail.com

SERIE "A"
Nº 700394

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **21521**

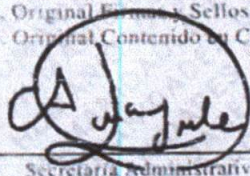
GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO**

NOMBRE: **VELASQUEZ SERRANO NUVIA PATRICIA**

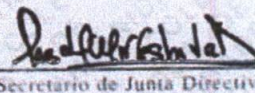
de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **DICIEMBRE DE 2024** por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **MARZO DE 2025** Y para los usos

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de Guatemala, a los **10/11/2023**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE en ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmado y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color.


Secretaria Administrativa




Secretario de Junta Directiva



Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala
0 calle 15-46, zona 15, Colonia el Maestro Guatemala, C.A.
colegiodehumanidades@yahoo.com
Teléfonos: 23693670-23693716

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

A quien interese:

La infrascrita Gerente del Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala, en respuesta a la solicitud presentada por: **VELASQUEZ SERRANO NUVIA PATRICIA**, Colegiado **21521**, Con el grado académico de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN PROYECTOS DE DESARROLLO**, Sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

A solicitud del interesado, se extiende, sella y firma la presente CERTIFICACIÓN, en la Ciudad de Guatemala, el 05 de enero del 2024.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-757
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-62-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nuvia Patricia Velásquez Serrano
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q. 63,483.87
Prestados en:		Sede Departamental San Marcos

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en la formulación de un diagnóstico territorial de la problemática de la juventud y el diseño del plan de acción con estrategias de intervención comunitaria para la inclusión y participación activa de la juventud rural.	Apoyé en la formulación de 2 planes operativos anuales uno correspondiente a la Red de Protección de Niñez y Juventud y el otro a la COMUSAAN, del municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la vinculación de dos mujeres jóvenes para ser acreedoras de becas en el INTECAP, en la carrera de Reparador de Electrodomésticos Receptores de Radio y Televisión y Cocinero Profesional.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional en la articulación de diferentes actores del SNER a nivel departamental, municipal y establecer alianzas para atender las demandas a nivel local en temas de juventud.	Apoyé y coordiné en la elaboración de un stan informativo a nivel municipal como parte de la conmemoración del día de la no violencia y el día del agua dirigido a juventud y adolescencia	100 %	Finalizado
	Apoyé en la facilitación de 8 capacitaciones como parte del diplomado YOU READY coordinado con Visión Mundial dirigido a jóvenes becados, en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 %	Finalizado
3) Apoyo Profesional en la promoción y participación de jóvenes rurales a través de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural CADER, fortaleciendo aspectos	Apoyé en el proceso de inscripción a jóvenes a la feria departamental de empleo, como una alternativa para aplicar a su primera oportunidad de empleo.	100 %	Finalizado

como: a) Gobernanza para la incidencia de la participación de la juventud en el desarrollo de sus territorios. b) Estrategias de comunicación para el desarrollo. c) Emprendimientos productivos y generación de empleo. d) Apoyo en la gestión de recursos y gestión financiera de proyectos productivos.	Apoyé en la gestión para la entrega de 13 kits de herramientas para la realización de podas árboles frutales a jóvenes, con la finalidad de favorecer una ramificación adecuada, lo que garantiza la cantidad, el tamaño y la distribución de las ramas. mejorando la aireación y la luminosidad interna de la planta. haciendo más efectivo el control de las plagas. Favoreciendo la efectividad y la eficiencia de las aspersiones foliares de los productos aplicados.	100 %	Finalizado
4) Apoyo profesional para elaborar informe sobre avance y seguimiento de actividades específicas realizadas con juventud rural, tomando como base los ejes estratégicos planteados para el logro de objetivos.	Apoyé el seguimiento de las actividades con jóvenes, con la elaboración de 8 informes sobre las actividades de los miembros del CADER juvenil, del municipio de Tejutla del departamento de San Marcos. Apoyé en la realización de una reunión interinstitucional entre miembros de la Red de Protección de Niñez Juventud y Adolescencia, con el objetivo de dar seguimiento en actividades estratégicas en temas de juventud en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos.	100 % 100 %	Finalizado Finalizado
5) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de la Sede Departamental.	Apoyé en la entrega y circulación de una letrina en beneficio de una familia con DA, en el municipio de Tejutla del departamento de San Marcos. Apoyé en planificación y ejecución de 8 capacitaciones sobre temas agrícolas y de hogar rural dirigido a promotores agrícolas de CADER, con la finalidad de replicar la información recibida y adopción de nuevas prácticas por parte de los miembros de los CADER del municipio de Tejutla.	100 % 100 %	Finalizado Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

13 niños con desnutrición aguda reciben asistencia técnica en alimentación adecuada, monitoreo de peso y talla a cada 30 días, establecimiento de huertos horticolas para consumo familiar y charlas informativas de implementación de buenas prácticas en hogar saludable.

100 jóvenes del área urbana y rural del municipio de Tejutla, San Marcos, cuentan con información sobre la prevención de embarazado en adolescencia, buen uso de las TIC y drogadicción.

2 jóvenes de la comunidad El Horizonte, miembro del CADER juvenil recibe beca estudiantil completa en INTERCAP para formarse carrera técnica de Reparador de Electrodomésticos Receptores de Radio y Televisión y Cocinero Profesional.

90 jóvenes, reciben asistencia técnica para el uso correcto del agua y la prevención de violencia juvenil la cual se realizó en coordinación con World Visión, MSPAS, SESAN, MUNICIPALIDAD MINEDUC y Bomberos Municipales

1 stand informativo dirigido a jóvenes, con temas de prevención de violencia y uso correcto del agua en la conmemoración del día mundial del agua Tejutla 2024

13 jóvenes becados del colegio Bethesda de las comunidades: el Horizonte, Quipambe, Cuya, El Rosario, Villa Flores, Esquipulas aprobaron el diplomado YOU READY, e cual les permitirá contar con elementos necesarios para poder poner en práctica lo aprendido en el diplomado.

4 jóvenes de las comunidades, Chalanchac, Cerro el Tumbador y Canzun Armenia, fueron inscritos en la feria departamental del empleo para optar a una primera oportunidad de empleo.

13 jóvenes del colegio Bethesda de las comunidades: el Horizonte, Quipambe, Cuya, El Rosario, Villa Flores, Esquipulas, fueron equipados con kits de podas, con la finalidad de realizar esta actividad con fuente de empleo.

8 informes sobre actividades realizadas por jóvenes del CADER Juvenil el cual está conformado por jóvenes de las comunidades, El Horizonte y Quipambe.

5 coordinaciones interinstitucionalmente para realizar actividades en beneficio de la juventud rural en las comunidades el Horizonte, Quipambe, Cuya, El Rosario, Villa Flores, Esquipulas, en donde se tiene presencia del MAGA y Visión Mundial.

una familia de la comunidad Los Frutales con niños con bajo peso cuenta con un lugar adecuado para sus excretas, beneficiando a 12 personas, miembros de la familia.

27 promotores agropecuarios comunitarios fortalecidos en las capacidades agropecuarias y de hogar rural, de los 24 CADER, mediante la transferencia de conocimientos para ser replicados y poder llegar a 518 familias de diferentes comunidades que se atienden en el municipio de Tejutla.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Nuvia Patricia Velásquez Serrano
DPI: 2179 22201 1201
Celular: 41590737

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) _____

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



Ing. Agr. Leonel Humberto de León Bermúdez
Jefe Departamental MAGA
San Marcos



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA